



Stefnumiðuð samstarfsverkefni

Samningurinn
og fjármál

Margrét Jóhannsdóttir

Úthlutun

- Umsóknirnar eru metnar í landi verkefnastjóra verkefnisins, þ.e. þess sem sendi inn umsóknina
- Allar umsóknir eru metnar af tveimur sérfræðingum
- Í sumum verkefnum var einhver niðurskurður - nauðsynlegt að skoða fjárhagstöflur hvers verkefnis
- Samningar eru gerðir við hvern aðila verkefnisins í viðkomandi landi og fjármagnið er greitt af Erasmus+ Landskrifstofum í hverju landi



Erasmus+



Samningur og viðaukar

SAMNINGUR

milli verkefnastjóra (beneficiary) og Landskrifstofu

RAMMI verkefnisins, samanstendur af nokkrum hlutum;

- ☐ **Hluti I** Special conditions
- ☐ **Hluti II** General conditions
 - Part A: Legal and administrative provisions
 - Part B: Financial provisions
- ☐ Viðauki I - **Umsókn**
- ☐ Viðauki II - Fjárhagsyfirlit
- ☐ Viðauki III - Fjárhagsreglur
- ☐ Viðauki IV - Eyðublöð fyrir sendanda og þátttakendur (ef þarf)



Erasmus+



Hluti I – Special Conditions

Sá hluti samningsins sem er sértækur fyrir hvert verkefni

- ☐ Hlutaðeigendur að samningnum og titill verkefnis
- ☐ Gildistími samningsins (2-3 ár)
- ☐ Heildarupphæð styrksins
 - Reglur um leyfilegar tilfærslur fjármagns án breytinga á samningi
- ☐ Greiðslufyrirkomulag
- ☐ Skýrslur
- ☐ Bankareikningur
- ☐ Mobility tool umsýslukerfið
- ☐ Valor upplýsingavefur fyrir verkefnin
- ☐ **Article 1.7.** Ákvæði varðandi öryggi þátttakenda í verkefnum og tryggingar.
- ☐ **Article 1.13** Ákvæði um framkvæmd og stuðning við þátttakendur í náms- og þjálfunarferðum



Erasmus+



Greiðslur og skýrsluskil

❑ Greiðslufyrirkomulag til verkefnastjóra

- 2ja ára verkefni: 50% - 30% - 20%
- Lengri en 2ja ára: 40% - 40% - 20%

❑ Milliskýrslur (interim og progress)

2ja ára verkefni:

1.okt. 2016: interim

- 70% eininga 1st. greiðslu nýtt og skráð » næsta greiðsla

3ja ára verkefni:

1.okt. 2016: progress

1.okt. 2016 - 1.mars 2017: interim

- 70% eininga 1st. greiðslu nýtt og skráð » næsta greiðsla

❑ Lokaskýrslur

Lokagreiðsla er ákvörðuð á grundvelli mats á lokaskýrslu



Erasmus+



Niðurstöður mats lokaskýrslu

Ef einkunn er yfir 50 stigum (af 100) er ekki lækkun á styrkuppþæð á grundvelli mats á framkvæmd

- ☐ 25% lækkun ef einkunn lokaskýrslu er 41 – 50
- ☐ 50% lækkun ef einkunn lokaskýrslu er 26 - 40
- ☐ 75% lækkun ef einkunn lokaskýrslu er 0 - 25



Erasmus+



ARTICLE I.13 - SUPPORT TO PARTICIPANTS

Transnational Training, Teaching and learning activities

- ☐ Styrkuppphæð til þátttakenda skal vera skýr og hvernig hún skiptist í ferðir, uppihald og tungumálastuðning.
- ☐ Innihald og skipulag ferða skal vera skýrt
- ☐ Innihald og tilgangur ferða skal vera í samræmi við lýsingu í umsókn
- ☐ Styrkurinn annaðhvort greiddur beint til þátttakenda eða gisting og ferðir skipulagt og greitt beint af skólanum.

Athugið

- ☐ Form fyrir samninga og skipulag ferða (annex IV) er ekki skylda að nota
- ☐ **EN..** Landskrifstofa mælir með notkun þeirra / góður stuðningur / eykur gæði

Viðauki I – Lýsing á verkefninu

GfNA-II-B-Erasmus+_Annex I_mono-multibeneficiary_KA201

ANNEX I – Description of the project

Agreement Number: The beneficiary will implement the Project as described in the grant application with submission code: xxxxxx with the exception of planned Intellectual Outputs/ Multiplier events/ Learning/teaching/training Activities that are not listed in this annex!:

1A Intellectual Outputs

1B Multiplier events

1 C Learning/teaching /training activities

1A Intellectual Outputs

Output identification:

Output title:

1 B Multiplier Events

Event identifier:

Event title:

1 C Learning/Teaching/Training Activities

Activity type	Total number of participants	Total Duration (days)
Short-term exchanges of groups of pupils		
Accompanying persons for short-term exchanges of groups of pupils		
Long-term study mobility of pupils		
Long-term teaching assignments		
Short-term joint staff training events		
Total		



Erasmus+



Viðauki II – sundurliðun á styrkuppphæðinni

ANNEX II – Estimated budget

Agreement Number: «ProjectCode»

Budget Summary

Budget items	Total per project, in Euros
Project management and Implementation	
Transnational Project meetings	
Intellectual outputs	
Multiplier events	
Travel	
Individual support	
Linguistic support	
Special Needs Support	
Exceptional Costs	
Total Calculated	
Total Granted	



Erasmus+



General conditions, Part II - A

LEGAL AND ADMINISTRATIVE PROVISIONS

Almenn skilyrði sem eru þau sömu fyrir öll Erasmus+ verkefni

- ☐ Skyldur og hlutverk samstarfsaðila verkefnis
- ☐ Samskipti
- ☐ Ábyrgð
- ☐ Hagsmunaárekstrar
- ☐ Trúnaður
- ☐ Sýnileiki (muna að segja frá Erasmus+ styrknum)
- ☐ Eignaréttur afurða (copyrights)
- ☐ Framsal
- ☐ Breytingar á samningi
- ☐ Force majeure
- ☐ Uppsögn (suspension / termination)

Fjármálareglur

General conditions, Part II – B FINANCIAL PROVISIONS

Almenn skilyrði– athuga að skoða reglur fyrir **Key Action 2 – School-to-school Strategic Partnerships**, kafli II.16.2.4

Viðauki III - Fjárhagsreglur

- ☐ Skilyrði og reglur um notkun á styrknum, útskýringar fyrir hvern fjárhagslið. **Notið eins og handbók!**
- ☐ Styrkuppþæðir (rates)
- ☐ Skerðing styrks (grant reduction)
- ☐ Eftirlit / eftirfylgni



Erasmus+

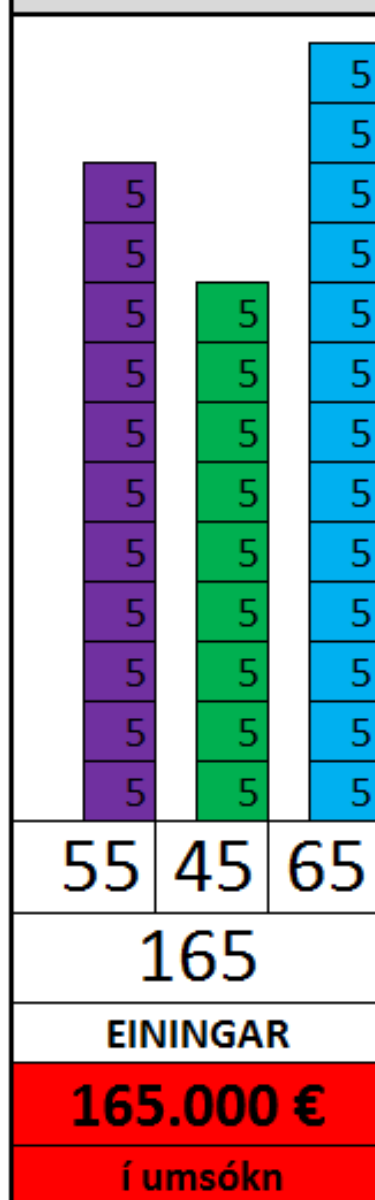


Fjármál

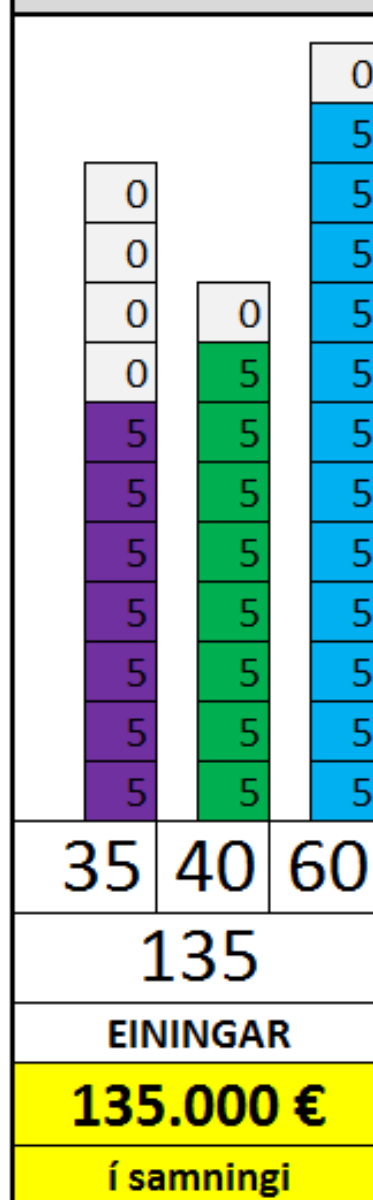
Ný nálgun – einföldun – einingaverð

- ❑ Einingaverð „Unit costs“ við útreikninga og eftirlit á styrk
- ❑ Einingabókhald í Mobility Tool þegar það er tilbúið, excel skjal er á heimasíðu Erasmusplus.is
- ❑ Styrkurinn er hámarksupphæð sem er ekki föst í hendi.
- ❑ Munur á einingabókhaldi og fjárhagsbókhaldi

UMSÓKN

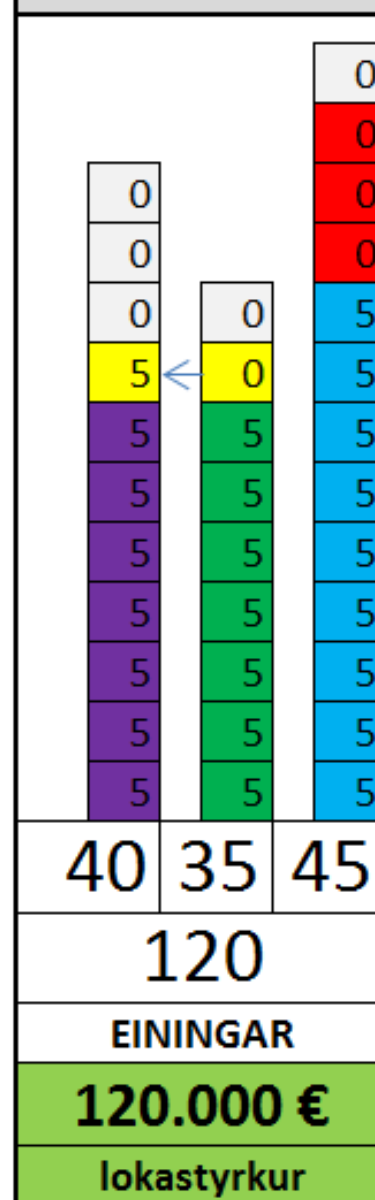


SAMNINGUR



1 EINING = 1.000 €

LOKASKÝRSLA



Verkþættir

Project management and implementation:

- 500 evrur á mánuði fyrir stýristofnun,
- **250 evrur á mánuði fyrir samstarfsaðila.**
- Undir þennan flokk fellur allur almennur kostnaður við framkvæmd og stjórnun verkefnisins sem og kynningarstarf

Transnational project meetings /Verkefnafundir

- Fundir samstarfsaðila í verkefninu. Ein upphæð sem fer eftir fjarlægð milli staða (575 eða 760 evrur). Lengd funda hefur ekki áhrif.
- Ferðalengd 100-1999 km = 575 € per þátttakanda
- Ferðalengd 2000 km eða meira= 760€ per þátttakanda

Intellectual outputs / Afurðir

- styrkur fyrir vinnu við afurðir verkefna. Miðað er við launatöflur mismunandi verkefna/starfa – mismunandi eftir löndum

Verkþættir

Multiplier events

- Stuðningur við kynningarviðburði. 100 evrur á þátttakanda innanlands og 200 evrur fyrir erlenda þátttakendur.

Exceptional costs

- Stuðningur við verktakavinnu eða kaup á vörum og þjónustu. Hámark 75 % af kostnaði og hámark 50.000 evrur á verkefni. **Ath raunkostnaður**

Transnational, training, teaching and learning activities

- Styrkir fyrir náms og þjálfunarferðir sem skipulagðar eru sem hluti af verkefninu.
- **Travel:** 275 evrur fyrir 100 – 1999 km og 360 evrur fyrir meira en 2000 km.
- **Individual support:** til uppihalds. Misháir styrkir eftir lengd dvalar og viðfangsefni
 - Dæmi:
 - Short term joint staff training events: 100 evrur á dag (dagur 1 – 14)
 - Short term activities for learners: 55 evrur á dag (dagur 1 - 14)
- Tungumálastuðningur: í boði fyrir dvöl sem er lengri en 2 mánuðir



Erasmus+



Einingabókhald – Hvaða einingar?

Einingaheiti	Eining	Verð á einingu
1) Project management and implementation	Mánuðir	500€ eða 250 €
2) Transnational Project meetings	Ferðir	575 € eða 760 €
3) Intellectual Outputs	Dagar	Frá 39€ upp í 294€
4) Multiplier Event	Einstaklingar	100€ eða 200€
5) Travel	Ferðir	275€ eða 360€
6) Individual support	Dagar	Frá 40€ upp í 100€

Nauðsynleg fylgigögn

- Project management and implementation
 - Ekki sérstakt fylgiskjal. Þarf að vera ljóst að þátttaka samstarfsaðila hafi verið í samræmi við samþykktu umsókn
- Transnational Project meetings
 - Undirritaðir þáttökulistar fyrir hvern fundardag
- Intellectual Outputs
 - Tímaskráningareyðublöð fyrir hvern einstakling sem skráir á sig vinnu
 - „Output-ið“ sjálft þegar kemur að lokaskýrslu
 - Tengsl einstaklinga við stofnanir ef Landskrifstofa kallar eftir því
- Multiplier Event
 - Undirritaðir þáttökulistar
- Travel og Individual support
 - Undirrituð staðfesting á þátttöku frá móttökustofnun fyrir hvern þátttakanda
- Exceptional Costs
 - Kvittanir fyrir útlögðum kostnaði – styrkur að hámarki 75% af heild (upphæð í samningi er 75% af heildarkostnaði)

Eftirlitsheimsóknir og athugun gagna

Eftirlitshlutverk Landskrifstofu:

Verkefni eru valin af handahófi en ákveðnar lágmarkskröfur gerðar um fjölda verkefna (random selection)

- ☐ Eftirfylgni, ráðgjöf og stuðningur (monitoring)
 - heimsóknir og opnir fundir
- ☐ Eftirlitsheimsóknir á verkefnatíma (on the spot check)
 - heimsóknir þar sem farið er yfir framkvæmd verkefna og gagna
- ☐ Eftirlitsheimsóknir eftir að verkefnum er lokið
- ☐ Umsjón með mati lokaskýrslu

- ☐ MUNA: Geyma þarf gögn í 5 ár eftir lok verkefnis

Erasmus+ opnar dyr út í heim

- Leiðbeiningasíða fyrir verkefnisstjóra
<http://www.erasmusplus.is/menntun/leidbeiningar-fyrir-verkefnisstjora/>

www.erasmusplus.is

Gangi ykkur vel

SUCCESS



Erasmus+